**Základní škola Vsetín, Luh 1544, příspěvková organizace**

**Jasenická 1544**

**755 01 Vsetín**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Žádost o přestup žáka z jiné základní školy**

**Zákonný zástupce dítěte**

Jméno a příjmení: ……………………………………………………………………………….

Místo trvalého pobytu (případně jiná adresa pro doručování korespondence)

…………………………….……………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………...

Telefon: ………………………………………………………...................................................

Správní orgán, jemuž je žádost doručována:   
Základní škola Vsetín, Luh 1544, příspěvková organizace, Jasenická 1544, 755 01 Vsetín

**Žádám o přijetí dítěte**

Jméno a příjmení …………………………………………………………………………….

Datum narození ………………............................................................................................

Rodné číslo ……………………………………………………………………………

Místo trvalého pobytu (popř. místo přechodného pobytu)  
…..……………………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………………...

k povinné školní docházce do Základní školy Vsetín, Luh 1544

**do ……………. ročníku od …………………………..…... ( uveďte celé datum)**

**Doplňující údaje**

Zdravotní pojišťovna žáka ……………………………………………………………………..

Cizí jazyk, kterému se žák učí …………………………………………………………………

Název a adresa ZŠ, ze které žák přestupuje ………………………………………………….....

…………………………………………………………………………………………………...  
Popřípadě další informace …………………………………………………………………........

Ve …………………… dne …………… podpis zákonného zástupce ……………………..

**Poučení účastníka řízení:**

Podle ustanovení § 14) zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „správní řád“), můžete namítat podjatost úřední osoby, jakmile se o ní dozvíte. K námitce však nebude přihlédnuto, pokud jste o důvodu prokazatelně věděl/a/, ale bez zbytečného odkladu jste tuto námitku neuplatnil/a/.

Podle ustanovení § 24 odst. 1) zákona č. 500/2004 Sb., správního řádu, jestliže si adresát uložené písemnosti písemnost ve lhůtě 10 dnů ode dne, kdy byla k vyzvednutí připravena, nevyzvedne, písemnost se považuje za doručenou posledním dnem této lhůty.

Podle ustanovení § 31) zákona č. 500/2004 Sb., správního řádu, zástupcem účastníka, který není způsobilý činit v řízení úkony samostatně, je zákonný zástupce, opatrovník nebo zmocněnec.

Podle ustanovení § 33 odst. 1) zákona č. 500/2004 Sb. správního řádu, účastník si může zvolit zmocněnce. Zmocnění k zastoupení se prokazuje písemnou plnou mocí. Plnou moc lze udělit i ústně do protokolu. V téže věci může mít účastník současně pouze jednoho zmocněnce.

Podle ustanovení § 36 odst. 1) zákona č. 500/2004 Sb. , správního řádu, nestanoví-li zákon jinak, jsou účastníci oprávněni navrhovat důkazy a činit jiné návrhy po celou dobu řízení až do vydání rozhodnutí; správní orgán může usnesením prohlásit, dokdy mohou účastníci činit své návrhy.

Podle ustanovení § 36 odst. 2) zákona č. 500/2004 Sb., správního řádu, účastníci mají právo vyjádřit v řízení své stanovisko. Pokud o to požádají, poskytne jim správní orgán informace o řízení, nestanoví-li zákon jinak.

Podle ustanovení § 36 odst. 3) zákona č. 500/2004 Sb., správního řádu, nestanoví-li zákon jinak, musí být účastníkům před vydáním rozhodnutí ve věci dána možnost vyjádřit se k podkladům rozhodnutí; to se netýká žadatele, pokud se jeho žádosti v plném rozsahu vyhovuje, a účastníka, který se práva vyjádřit se k podkladům vzdal.

Podle ustanovení § 38 odst. 1) zákona č. 500/2004 Sb., správního řádu, účastníci a jejich zástupci mají právo nahlížet do spisu, a to i v případě, že je rozhodnutí ve věci již v právní moci.

Podle ustanovení § 38 odst. 4) zákona č. 500/2004 Sb., správního řádu, s právem nahlížet do spisu je spojeno právo činit si výpisy a právo na to, aby správní orgán pořídil kopie spisu nebo jeho části.

Podle ustanovení § 41) zákona č. 500/2004 Sb., správního řádu, navrácením v předešlý stav se rozumí prominutí zmeškaného úkonu, který je třeba provézt nejpozději při ústním jednání nebo v určité lhůtě. Požádat o prominutí zmeškání úkonu můžete do 15 dnů ode dne, kdy pominula překážka, která bránila úkon učinit. S požádáním je třeba spojit zmeškaný úkon, jinak se jim správní orgán nebude zabývat.

Podle ustanovení § 60 odst. 1) zákona č. 500/2004 Sb., správního řádu, jestliže se účastník nebo svědek bez náležité omluvy nebo bez dostatečných důvodů na předvolání nedostaví, může správní orgán vydat usnesení, na jehož základě bude účastník nebo svědek předveden.

Podle ustanovení § 62 odst. 1) zákona č. 500/2004 Sb., správního řádu, správní orgán může rozhodnutím uložit pořádkovou pokutu až do výše 50.000.- Kč tomu, kdo v řízení závažně ztěžuje jeho postup tím, že se bez omluvy nedostaví na předvolání ke správnímu orgánu, navzdory předchozímu napomenutí ruší pořádek, nebo neuposlechne pokynu úřední osoby.

Podle ustanovení § 72) zákona č. 500/2004 Sb., správního řádu, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákona o přestupcích“), má obviněný z přestupku právo na oznámení rozhodnutí.